



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945
Юридический адрес:
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000
Фактический адрес:
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059
Тел/факс: (861) 235-15-53
E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 17.12.2020 № 2375
На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана Кисляковой Марии Станисловне, инструктору по физической культуре, Беспятым Юлии Олеговне, воспитателю МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 193» в том, что они 17.12.2020 представили доклад с мультимедийной презентацией «Новый формат оздоровительной работы с детьми - геокешинг» на семинаре-практикуме «Внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс ДОО».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

В. В. Тупиха
235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО
-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001

ОГРН1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:

Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:

Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53

E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 06.12.2021 № 2372

На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана коллективу педагогических работников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 193 «Планета будущего»: Кисляковой М. С., инструктору по физической культуре, Кузвесовой А.Н, педагогу – дефектологу в том, что они 24.11.2021 года представили видеодоклад «Опыт использования образовательного геокешинга как способ развития физических качеств детей старшего дошкольного возраста» в рамках педагогической мастерской «Развитие физических качеств у детей дошкольного возраста в процессе физкультурно-оздоровительной работы».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

Н.В.Кабанова,
235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53
E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 27.01.2022 № 72

На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана Рябцовой Елене Анатольевне, воспитателю, Кисляковой Марине Станиславне, инструктору по физической культуре МАДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №193» в том, что они 25.01.2022 представили презентацию с докладом «Приобщение детей среднего дошкольного возраста к истокам традиционной культуры Кубани посредством фольклора и музейной педагогики» в рамках педагогической мастерской «Повышение профессиональной компетентности педагогов в приобщении к истокам традиционной культуры Кубани средствами музейной педагогики» в формате он-лайн.

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

С.Г. Курашинова, *С.Г. Курашинова*
А.М.Шабалина *А.М. Шабалина*
235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОКАЗАННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО
-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53
E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 28.02.2022 № 331

На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана коллективу педагогических работников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 193»: **Кисляковой Марии Станислововне**, инструктору по физической культуре, **Грицкевич Валерии Александровне**, воспитателю в том, что они 28.02.2022 года представили презентацию из опыта работы «Насыщение предметно-пространственной среды на занятиях по физическому развитию в рамках проекта «Активное родительство» в рамках семинара-практикума по теме «Организация РППС в ДОО по реализации образовательной области «Физическое развитие».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И. Ваховский

Н.В.Кабанова,
235-15-61

Краснодарский региональный институт агробизнеса
Дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина»
Лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 2383 от 14 сентября 2016 г.

СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат свидетельствует о том, что

Кислякова Мария Станисловна,

инструктор по физической культуре МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 193
«Планета будущего»

представила мастер - класс по теме:

«Использование массажного мяча на занятиях по физической культуре»

в рамках семинара 24 - 25 марта 2022 г.:

«Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОО»

Заместитель директора по учебной и методической работе



М.Ю. Мыринова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Краснодарский край

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар

«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»

350016, Краснодар, ул. им. В.Д. Артюшкова д. 13, тел./факс (861) 99-249-25

Номер документа

Дата составления

146/1-Д

03.09.2018

ПРИКАЗ

О создании творческой группы

На основании годового плана на 2018-2019 учебный год, в целях улучшения качества воспитательно-образовательной работы по физкультурно-оздоровительному направлению,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №193» творческую группу по физкультурно-оздоровительному направлению в составе:

- Кислякова Мария Станисловна, инструктор по физической культуре - руководитель творческой группы;

- Соловьева Л.Ю., старший воспитатель - член творческой группы;

- Маслова И.В., воспитатель - член творческой группы;

- Умрихина В.В., воспитатель – член творческой группы;

- Баласанян Э.Р., воспитатель – член творческой группы.

2. Кисляковой М.С. разработать и утвердить план работы творческой группы.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 193»

В.М. Кереселидзе-Алексенко

С приказом ознакомлены:

Кислякова М.С.

Соловьева Л.Ю.

Маслова И.В.

Умрихина В.В.

Баласанян Э.Р.



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета Будущего»

**Отчет о деятельности творческой группы
за 2018-2019 учебный год**

Направление деятельности: Физкультурно- оздоровительное

Руководитель творческой группы: Кислякова Мария Станисловна

Состав творческой группы: Соловьева Л.Ю.- старший воспитатель, Маслова И.В. – воспитатель, Умрихина В.В. – воспитатель, Баласанян Э.Р.-воспитатель

Цель: Формирование у детей знаний о здоровом образе жизни, организация и пополнение во всех возрастных группах уголков здоровья.

Поставленные задачи:

- Изучить и подобрать специальную литературу, информационные ресурсы по теме творческой группы;
- Разработать годовое планирование работы творческой группы;
- Провести долгосрочный проект «Я и моё здоровье», разработать технологические карты проведения дня в разных возрастных группах;
- Проанализировать развивающую среду, созданную в группах по теме оздоровления, пополнить её. По итогам провести смотр-конкурс «Лучший уголок здоровья».
- Сформировать банк идей, игр, сценариев развлечений, конспектов занятий, презентаций, фотоматериалов по теме.
- Привлечь родителей к совместной деятельности с детьми и воспитателями в данном направлении.
- С помощью запланированных мероприятий сформировать у детей ценностное отношение к своему здоровью, знания о здоровом образе жизни, правильном питании, безопасном поведении. Снизить показатели по заболеваемости по сравнению с прошлым годом.

В течение учебного года велась работа, направленная на решение поставленных цели и задач.

В течение года с педагогами, членами творческой группы были проведены следующие мероприятия:

1. **Изучение и подбор методической литературы, интернет ресурсов и опыта работы по физкультурно- оздоровительному направлению.**
2. **Консультация для педагогов ДОО «Проведение утренней зарядки в детском саду»** Цель консультации: познакомить педагогов с современными приемами и подходами к проведению утренней гимнастики в ДОО, направленными на сохранение и укрепление здоровья детей, успешное формирование и совершенствование двигательных навыков дошкольников.
3. **Мастер класс для педагогов «На зарядку становись!»**
Задачи мастер-класса:
 - Раскрыть понятие «утренняя гимнастика»;
 - Определить содержание утренней гимнастики в соответствии с возрастными потребностями и возможностями дошкольников;
 - Представить методику проведения утренней гимнастики с детьми разных возрастных групп.
4. **Праздник «Мы будущие спортсмены.»**
Цель праздника: Повысить интерес детей к физической культуре. В игровой форме развивать основные физические качества-силу, ловкость, быстроту, выносливость, координацию движений, меткость.
5. **Картотека «Подвижные игры на прогулке».**
В картотеку подобраны игры с учётом возрастных особенностей детей, их возможностей выполнять те или иные движения, соблюдать игровые правила.
6. **Консультация для педагогов ДОО «Организация уголка здоровья, как необходимое условие реализации оздоровительных задач.»**
На консультации обсуждали вопрос организации и наполняемости уголка здоровья.
7. **Смотр-конкурс «Лучший уголок здоровья»**
В смотре-конкурсе приняли участие все группы детского сада. Концепцией данного мероприятия являлось организация максимального упора воспитателей на изготовление физкультурных пособий своими руками и работу с родителями по обогащению физкультурных уголков.
8. **Оформление информационно-справочных стендов «Профилактика простудных заболеваний», «Больше внимания осанке».**
9. **Фотоколлаж «Мама, папа, я- спортивная семья!».**
Цель выпуска фотоколлажа - это пропаганда здорового образа жизни, приобщение семьи к физкультуре и спорту. В создании нашего фотоколлажа участвовали дети, родители и воспитатель. Дети и родители представляли фотографии, описывали каким видом любят заниматься они. Рассказали, что собой представляет слово «спорт». Фотоколлаж украсили фотографиями семей, детей.

10. **Спортивные соревнования «Ветер Победы»**

Задачи:

- Создать атмосферу радости и эмоционального благополучия.
- Прививать детям любовь к спорту и физкультуре, интерес к соревнованиям.
- Закреплять полученные на физкультурных занятиях знания и умения.
- Развивать у детей творческие способности, воображение; способствовать проявлению у детей инициативы.
- Воспитывать чувство дружбы, коллективизма, умение контролировать свои поступки.

11. **«Анализ работы творческой группы за 2018-2019 год».** Был представлен отчет работы творческой группы по итогам годового плана и продемонстрирована презентация «Физкультурно- оздоровительное направление в детском саду»

Анализируя работу творческой группы по физкультурно- оздоровительному направлению, мы увидели, что зачастую родители не прививают ребенку потребность в здоровом образе жизни. Двигательная активность является важнейшим компонентом образа жизни и поведения дошкольников. Она зависит от организации физического развития и воспитания детей, от уровня их подготовленности, от условий жизни, индивидуальных особенностей и функциональных возможностей растущего организма. Таким образом, анализ реализации физкультурно- оздоровительного направления с воспитанниками в ДОО позволяет сделать следующий вывод - комплексная физкультурно-оздоровительная работа способствует оздоровлению детей, повышению условий для физического развития детей.

Отчет о работе творческой группы заслушан на педагогическом часе от 05.06.2019г.

Инструктор по физической культуре

М.С. Кислякова

Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад №193»

В.М. Кереселидзе-Алексеевко



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Краснодарский край

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар**

«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»

350016, г. Краснодар, ул. им. Артющкова В. Д., д. 13, тел./факс (861) 992-49-25

Номер документа

Дата составления

128/1-Д

15.06.2021

ПРИКАЗ

О прохождении педагогической практики

В соответствии с договором между МАДОУ МО «Детский сад №193» и Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организацией «Кубанский институт профессионального образования» № 226/1 от 27.05.2021г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять студентов 2 курса АНПОО «Кубанский институт профессионального образования» Товпеко Анну Алексеевну, Стремовскую Анастасию Олеговну на время прохождения производственной практики с 21.06.2021 по 26.06.2021г.
2. Назначить руководителями педагогической практики воспитателя Калиманову Олесю Александровну, инструктора по физической культуре Кислякову Марию Станисловну.
3. Воспитателю Калимановой О.А., инструктору по физической культуре Кисляковой М.С. представить на утверждение план работы со студентами в срок до 18.06.2021г.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Маслову Ирину Владимировну.

Заведующий
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад №193»



В.М. Кереселидзе-Алексеенко

С приказом ознакомлены:
Маслова И.В.
Калиманова О.А.
Кислякова М.С.

КОПИЯ ВЕРНА
В.М. Кереселидзе-Алексеенко



Договор 226/5
о практической подготовке обучающихся

г. Краснодар

«27» 05 2021 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Шутова Олега Леонтьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МАДОУ МО г. Краснодара
«Детский сад № 193»,
именуем _____ в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего Керемшур-Алексеева Валентины Михайловны
действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами путем обмена бумажными либо электронными письмами.

1.3. Реализация учебной, производственной, производственной (преддипломной) практики, осуществляется в помещениях профильной организации:

МАДОУ МО г. Краснодара «Детский сад № 193»
г. Краснодар, ул. им. Артюшкова В.В., 13

(наименование помещения, адрес, площадь)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в п. 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, с правилами

Терские буржессы
(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить

реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31.12.2023г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 193»

350016 г. Краснодар,
ул. Артёмово, 13
ИНН 2311 223 500

КПП 2311 01 001

Каж. сл. 03 23 464 303 701 000-800

Житное ГУ Банка России //

УФК по Краснодарскому

краю г. Краснодар

БИК 0103 49107

Тел. 8 (861) 992-49-28

Заведующий

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная
организация «Кубанский институт
профессионального образования»
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218
ИНН 2309060619 КПП 231001001
Р/с 40703810730000001734
Банк: Краснодарское отделение
№ 8619 ПАО Сбербанк
БИК 040349602
К/с 30101810100000000602
Тел. (861)253-37-47
e-mail inst_economy@mail.ru

Директор

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин

В.В. Карелин



О.Л.Шутов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Краснодарский край

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар

«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»

Артюшкова В.Д. им. ул., д. 13 Краснодар, 350016, тел./факс (861) 992-49-25

Номер документа

Дата составления

171/1-Д

05.09.2019

ПРИКАЗ

Об организации наставничества

На основании Положения о наставничестве и с целью оказания методической помощи молодому специалисту в профессиональном становлении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать наставничество в МАДОУ на 2019-2020 учебный год для молодого специалиста Пономаревой Веры Сергеевны (инструктор по физической культуре).

2. Назначить педагогом-наставником воспитателя Кислякову Марию Станисловну.

3. Педагогу-наставнику Кисляковой Марии Станисловне представить на утверждение план работы с молодым специалистом в срок до 09.09.2019 г.

4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Соловьеву Людмилу Юрьевну.

Заведующий
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад №193»



В.М. Кереселидзе-Алексеевко

С приказом ознакомлены:

Соловьева Л.Ю. *[Signature]*

Кислякова М.С. *[Signature]*

Пономарева В.С. *[Signature]*



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования г. Краснодар
«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»**

Отчет по организации наставничества инструктора по физической
культуре Кисляковой М.С.
над специалистом Пономаревой В.С.
за 2019-2020 уч. год.

Для оказания помощи молодому специалисту в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности «инструктор по физической культуре», выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе, а также приобретения практического опыта и дальнейшего освоение разнообразных современных технологий обучения, развития основных видов движения дошкольников, я назначена наставником Пономаревой Веры Сергеевны.

Приступая к организации наставничества мною были поставлены следующие задачи:

1. обеспечить условия наиболее лёгкой адаптации молодых специалистов в коллективе, поддержать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя;
2. обеспечить научно-методическое, правовое сопровождение педагогической деятельности начинающего педагога в соответствии с ФГОС;
3. оказать помощь в повышении профессионального мастерства путем раскрытия индивидуальных педагогических способностей;
4. развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании;
5. привитие интереса к педагогической деятельности.

Совместно с Верой Сергеевной мы составили индивидуальный план работы педагога наставника и молодого педагога. Основными направлениями работы стали:

- изучение обновленной нормативно - правовой базы системы образования;
- ведение документации инструктора по физической культуре;
- организация воспитательно - образовательного процесса с детьми;
- учет требований СанПин при планировании образовательной деятельности, и режимных моментов;
- выбор методической темы для самообразования.

В сентябре мы приступили к:

- изучению нормативных документов, определяющих работу инструктора по ФК.
- корректировке рабочей программы инструктора по ФК.
- составлению перспективного и календарно-тематического плана образовательной работы по физическому развитию детей раннего и дошкольного возраста

В октябре месяце мною была оказана помощь в составлении конспектов физкультурных занятий для разных возрастных групп. При составлении конспектов обращали внимание на типы физкультурных занятий: учебно-тренировочное, сюжетное, игровое, комплексное, физкультурно-познавательное, тематическое, диагностическое.

В ноябре мною проведен инструктаж по организации работы с родителями и ведению документации. Посетили педагогический совет по теме «Основные направления деятельности ДОО с родителями». Совместно разработали рекомендации по проведению консультаций для родителей.

В декабре рассматривали вопросы по методике проведения спортивных досугов и праздников с воспитанниками и их родителями.

В январе разрабатывали формы работы по физическому воспитанию в ДОО и их место в режиме дня.

В феврале были организованы открытые просмотры физкультурных занятий педагога-наставника.

В марте проведены открытые физкультурные занятия молодого специалиста с учетом возрастных особенностей воспитанников.

В апреле провели диагностику по физической подготовке дошкольников.

В мае месяце были подведены итоги наставничества. Сделаны выводы и подготовлены рекомендации для Веры Сергеевны.

ВЫВОД:

Молодому педагогу оказана помощь:

- в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности,
- выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе, а также приобретения практического опыта и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий обучения,

РЕКОМЕНДАЦИИ:

- углублённо изучить новые нетрадиционные приемы работы с родителями.
- овладеть новыми образовательными технологиями и методами работы с детьми

Наставник:

Инструктор по физической культуре

Кисилкова М.С. *Кисилкова М.С.*