



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР  
«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945  
Юридический адрес:  
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:  
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059  
Тел/факс: (861) 235-15-53  
E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 18.11.2021 № 2185  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Выдана Юсубовой Юлии Александровне, музыкальному руководителю МАДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 193», в том, что она 18.11.2021 представила доклад с мультимедийной презентацией «Социально значимый проект «Казачий край – мой край родной» на семинаре-практикуме «Проектная деятельность как одна из форм организации работы с детьми и родителями по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию в детском саду».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

И.В.Мигунова  
А.М.Шабалина  
235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД КРАСНОДАР  
«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»  
(МКУ КНМЦ)  
ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945  
Юридический адрес:  
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000  
Фактический адрес:  
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059  
Тел/факс: (861) 235-15-53  
E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 28.01.2022. № 91  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

Выдана Губановой Виктории Александровне, воспитателю, Юсубовой Юлии Александровне, музыкальному руководителю муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 193 «Планета будущего» в том, что они 27.01.2022 представили доклад с презентацией «Использование современных игровых технологий в интегрированной деятельности по развитию элементарных математических представлений» в рамках аукциона педагогических идей «Современные подходы к повышению профессиональной активности педагогов при реализации задач образовательной области «Познавательное развитие».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

Т.Г. Соболева  
Тел. 235-15-61



Краснодарский региональный институт агробизнеса  
дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина»  
Лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 2383 от 14 сентября 2016 г.

# СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат свидетельствует о том, что

**Юсубова Юлия Александровна,**

музыкальный руководитель МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 193 «Планета будущего»  
представила мастер - класс по теме:

**«Развитие творческого потенциала дошкольников с помощью  
коммуникативных технологий»**

в рамках семинара 24 - 25 марта 2022 г.:

**«Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОО»**

Заместитель директора по учебной и методической работе **М.Ю. Мыринова**





Краснодарский региональный институт агробизнеса  
дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина»  
Лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 2383 от 14 сентября 2016 г.

# СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат свидетельствует о том, что

**Юсубова Юлия Александровна,**

музыкальный руководитель МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 193 «Планета будущего»

представила мастер - класс по теме:

**«Использование технологий сотрудничества в организации совместной деятельности  
с семьями воспитанников»**

в рамках семинара 20 - 21 октября 2022 г.:

**«Проектирование совместной деятельности с детьми: разработка, реализация, рефлексия»**

Заместитель директора по учебной и методической работе **М.Ю. Мыринова**





**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

Краснодарский край

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар**

**«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»**

350016, г. Краснодар, ул. им. Артюшкова В. Д., д. 13, тел./факс (861) 992-49-25

Номер документа	Дата составления
216-Д	25.11.2021

**ПРИКАЗ**

**О прохождении педагогической практики**

В соответствии с договором между МАДОУ МО «Детский сад №193» и Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организацией «Кубанский институт профессионального образования» № 226/5 от 27.05.2021 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять студентов 3 курса АНПОО «Кубанский институт профессионального образования» Товпеко Анну Алексеевну, Стремовскую Анастасию Олеговну на время прохождения производственной практики с 29.11.2021 г по 11.12.2021 г.
2. Назначить руководителями педагогической практики воспитателя Казленкову Ольгу Владимировну, музыкального руководителя Юсубову Юлию Александровну
3. Воспитателю Казленковой О.В., муз. Руководителю Юсубовой Ю.А. представить на утверждение план работы со студентами в срок до 26.11.2021г.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Маслову Ирину Владимировну.

Заведующий  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад №193»



В.М. Кереселидзе-Алексеенко

С приказом ознакомлены:  
Маслова И.В.  
Казленкова О.В.  
Юсубова Ю.А.



Договор 226/5  
о практической подготовке обучающихся

г. Краснодар

« 27 » 05 2021 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Шутова Олега Леонтьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МАДОУ МО г. Краснодар  
« Детский сад № 193 »,  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего Керемшидзе-Алексеева Валентина Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами путем обмена бумажными либо электронными письмами.

1.3 Реализация учебной, производственной, производственной (преддипломной) практики, осуществляется в помещениях профильной организации:

МАДОУ МО г. Краснодар « Детский сад № 193 », г. Краснодар, ул. им. Артюшкина В.Ф., 13

(наименование помещения, адрес, площадь)

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;



2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в п. 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, с правилами

Горские Бурдасовы  
(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить



реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31.12.2023г.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 193»

350016 г. Краснодар,  
ул. Артёмовская, 13  
ИНН 2311 223 500  
КПП 2311 01 001  
Карт. сч. 03 23 464 303 701 000 800 000  
Юридическое ГУ Банка России //  
УФК по Краснодарскому  
краю г. Краснодар  
БИК 01 03 49 101  
Тел. 8 (861) 992-49-25

Заведующий



П.В.К. Кривошмыков  
директор

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»  
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
ИНН 2309060619 КПП 231001001  
Р/с 40703810730000001734  
Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк  
БИК 040349602  
К/с 30101810100000000602  
Тел. (861)253-37-47  
e-mail inst\_economy@mail.ru

Директор



О.Л.Шутов



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

Краснодарский край

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар**

**«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»**

Артюшкова В.Д. им. ул., д. 13 Краснодар, 350016, тел./факс (861) 992-49-25

Номер документа	Дата составления
193-Д	02.09.2021

**ПРИКАЗ**

**Об организации наставничества**

На основании Положения о наставничестве и с целью оказания методической помощи молодому специалисту в профессиональном становлении,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать наставничество в МАДОУ на 2021-2022 учебный год для молодого специалиста Бурцевой Елены Александровны (музыкальный руководитель).

2. Назначить педагогом-наставником музыкального руководителя Юсубову Юлию Александровну

3. Педагогу-наставнику Юсубовой Ю.А. представить на утверждение план работы с молодым специалистом в срок до 16.09.2021 г.

4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Маслову Ирину Владимировну.

Заведующий

МАДОУ МО г. Краснодар

«Детский сад №193»



**КОПИЯ ВЕРНА**

В.М. Кереселидзе-Алексеевко



С приказом ознакомлены:

Маслова И.В.

Юсубова Ю.А.

Бурцева Е.А.



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования г. Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»**

Отчет по организации наставничества музыкального руководителя  
Юсубовой Ю.А. над музыкальным руководителем Бурцевой Е.А.  
за 2021-2022 уч. год.

Для оказания помощи молодому специалисту в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности «музыкальный руководитель», выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе, а также приобретения опыта и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий обучения, воспитания, развития музыкальных навыков у дошкольников, я была назначена наставником молодого педагога – Бурцевой Елены Александровны.

Выбор работы с молодым специалистом, Еленой Александровной, начался с беседы. Я выяснила, что молодой педагог в некоторых вопросах испытывает трудности, причина которых по её мнению – это недостаток педагогического опыта. Она нуждается в методической помощи, а именно: просмотре открытых занятий у опытных музыкальных руководителей, в ознакомлении с новыми образовательными технологиями и применением их в практике.

Нами был составлен совместный план работы педагога-наставника и молодого педагога.

Мною была проведена работа по развитию у молодого педагога следующих умений:

- Развитие умения пользоваться нормативно-правовой базой: ФЗ «Об образовании»; Семейным Кодексом; Конвенцией о правах ребёнка; Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОО; Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования; локальными актами ДОО.

- Развитие умения вести документацию музыкального руководителя ДОО: были проведены консультации по перспективному, календарному и комплексно - тематическому планированию; оказана помощь по организации качественной работы с документацией. За отчетный период нами были изучены: образовательная программа учреждения; задачи и цели годового плана;

- Развитие умения организовывать образовательный процесс: с Еленой Александровной регулярно обсуждались формы и методы проведения праздников и развлечений. Рассматривались различные методики по развитию вокальных навыков детей, музыкально-ритмических движений. Совместно составлены картотеки музыкально - дидактических и хороводных игр. Изготовлены атрибуты к праздникам и развлечениям. Оказана помощь в выборе музыкального и литературного материала.

- Развитие умения организовывать работу с родителями совместно был подготовлен и проведен семинар – практикум для родителей «Семейные



праздники», в ходе которой были изготовлены совместно с родителями подарки для прабабушек и прадедушек ко Дню Победы.

Для организации совместной деятельности детей и родителей я предложила коллеге провести мастер – класс по изготовлению шумовых музыкальных инструментов из подручного материала.

Мы совместно с Еленой Александровной проговаривали каждый этап и элемент занятий и готовили к ним конспекты. Мною рекомендовано при подготовке к организованной образовательной деятельности активнее проводить предварительную работу с воспитателями. Обязательно использовать на занятиях с детьми младшего дошкольного возраста аккомпанемент фортепьяно, а не готовые фонограммы. Елена Александровна проявила в совместной работе творческий подход, инициативу, доброжелательное отношение к коллегам и воспитанникам. Она начала осваивать и применять в своей работе информационные технологии: разработала тематические презентации, интерактивный наглядный материал.

Изучая опыт педагога-наставника, Елена Александровна заинтересовалась использованием в своей работе проектной деятельности. Так нами был создан социально – значимый проект «Музыка в моей семье», цель которого - формирование у дошкольников ценностного отношения к семейным традициям, воспитание чувства уважения и любви к своим родным и близким. В процессе проектной деятельности дети узнали больше о традициях и истории своей семьи.

Молодому педагогу оказана помощь в:

- приобретении теоретических знаний и практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности «музыкальный руководитель»;
- выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе,
- в изучении новых нетрадиционных приемов для проведения совместной деятельности детей и родителей;
- создании и усовершенствовании интерактивной предметно-пространственной среды в музыкальном зале;

За период наставничества мною и руководством было отмечено желание молодого педагога к самосовершенствованию, повышению уровня своего профессионального мастерства.

## ВЫВОД:

Молодому педагогу оказана помощь в:

- приобретении теоретических знаний и практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности «музыкальный руководитель»;
- выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе, организации образовательного процесса, построения и реализации утренников.



Совместно с молодым специалистом мы анализировали профессиональные компетенции, которыми обладает специалист, отмечали слабые и сильные стороны, искали пути и принимали решения для их усовершенствования; наша совместная деятельность позволила Елене Александровне реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные умения, усовершенствовать педагогическую базу, развить умения управлять детским коллективом, наладить эффективное сотрудничество с воспитателями и родителями воспитанников.

Над чем нам нужно ещё работать:

- углублённо изучить новые нетрадиционные приемы для проведения совместной деятельности детей и родителей;
- овладеть новыми образовательными технологиями и методами работы с детьми;
- пополнять картотеки дидактических игр, игровые пособия, направленные на развитие музыкально – ритмических способностей детей.

Наставник: музыкальный руководитель



---