



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР  
**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН1022301614565. ОКПО 55110945

Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Тел/факс: (861) 255-93-23

E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 14.02.2020 № 273

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

Выдана Плужниковой Кристине Владимировне, Рябцевой Елене Анатольевне, воспитателям МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 193» в том, что они 12.02.2020 г. на семинаре - практикуме «Как организовать работу педагогов в инновационном режиме» представила доклад с презентацией «Использование ИКТ в организации инновационной деятельности в детском саду» (в рамках дискуссионной площадки).

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

В. В. Тупиха  
257-06-68



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР  
**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945  
Юридический адрес:  
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000  
Фактический адрес:  
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059  
Тел/факс: (861) 235-15-53  
E-mail: [info@krmc.kubannet.ru](mailto:info@krmc.kubannet.ru)  
От 22.01.2021 № 151  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Выдана Тельбуховой Светлане Алексеевне, Плужниковой Кристине Владимировне, воспитателям МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 193», в том, что они 22.01.2021 г. представили доклад с элементами мастер - класса «Проектный метод как вариант интеграции образовательных областей» на семинаре – практикуме «Тематические проекты как форма организации образовательной деятельности в ДОО».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

В. В. Тулиха  
235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР  
**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:  
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:  
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53  
E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 25.02.2021 № 416  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

Выдана Бондарчук Евгении Юрьевне, Плужниковой Кристине Владимировне, воспитателям МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 193», в том, что они 25.02.2021 г. представили доклад с элементами мастер-класса «Развитие личностных качеств детей среднего дошкольного возраста посредством применения квест-технологий» на семинаре-практикуме «Игра как средство развития личностных качеств ребенка: ранний и дошкольный возраст».

Директор МКУ КНМЦ

 Ф.И.Ваховский

В. В. Тупиха  
235-15-61





АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД КРАСНОДАР

«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:  
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:  
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53  
E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 26.01.22 № 32  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

Выдана воспитателям: **Калимановой Олесе Александровне** и **Плужниковой Кристине Владимировне** МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 193 «Планета будущего» в том, что они 26.01.2022г. подготовили и провели презентацию с докладом по теме: «Использование мнемотехники на занятиях по развитию речи» на семинаре - практикуме для учителей-логопедов «Реализация эффективных современных технологий в работе учителя-логопеда как повышение профессиональной компетентности».

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

Н.А. Логачева  
Тел. 235-15-61



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР  
**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**  
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001  
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945  
Юридический адрес:  
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000  
Фактический адрес:  
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059  
Тел/факс: (861) 235-15-53  
E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 27.01.2021 № 67  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

Выдана Губановой Виктории Александровне, Плужниковой Кристине Владимировне, воспитателям МАДОУ МО «Детский сад №193» в том, что они 25.01.2021 представили презентацию с докладом «Традиции кубанской семьи из поколения в поколение» в рамках педагогической мастерской «Повышение профессиональной компетентности педагогов в приобщении к истокам традиционной культуры Кубани средствами музейной педагогики» в формате онлайн.

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И.Ваховский

С.Г. Курашинова,   
А.М.Шабалина   
235-15-61

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
Краснодарский край  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**  
**муниципального образования город Краснодар**  
**«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»**  
350016, Краснодар, ул. им. В.Д. Артющкова д. 13, тел./факс (861) 99-249-25

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| 164/1-Д         | 02.09.2019       |

**ПРИКАЗ**

**О создании творческой группы**

На основании годового плана на 2019-2020 учебный год, в целях улучшения качества работы по формированию и развитию основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста на тему «Мой безопасный мир»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №193» творческую группу по формированию и развитию основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста на тему «Мой безопасный мир» в составе:

- Плужникова Кристина Владимировна, воспитатель - руководитель творческой группы;
- Соловьева Л.Ю., старший воспитатель - член творческой группы;
- Рябцева Е.А., воспитатель – член творческой группы;
- Коник Т.М., музыкальный руководитель – член творческой группы.

2. Плужниковой К.В. разработать и утвердить план работы творческой группы.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 193»



В.М. Кереселидзе-Алексеевко

С приказом ознакомлены:

Плужникова К.В.  
Рябцева Е.А.  
Коник Т.М.  
Соловьева Л.Ю.



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета Будущего»

**Отчет о деятельности творческой группы  
за 2019-2020 учебный год  
по формированию и развитию основ безопасности жизнедеятельности у  
детей дошкольного возраста на тему «Мой безопасный мир»**

**Руководитель творческой группы:** Плужникова Кристина Владимировна

**Состав творческой группы:** Соловьева Л.Ю.- старший воспитатель, Рябцева Е.А, – воспитатель, Коник Т.М.-музыкальный руководитель.

**Цель:** Расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию и развитию основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста.

Одним из направлений деятельности ДОО является формирование и развитие основ безопасности жизнедеятельности воспитанников. Успешная реализация данной работы во многом зависела от подготовленности педагогов. Прежде всего, важно было заинтересовать этой работой всех специалистов, углубить знания педагогов по теме исследования.

Работая по данному направлению, творческой группой в методическом кабинете была оформлена выставка методической литературы под названием «Мой безопасный мир». После изучения и отбора необходимого содержания из дошкольных методик был составлен перспективный план работы творческой группы.

Для воспитателей проведены консультации на темы:

- «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»;
- «Формирование представлений воспитанников о безопасности в домашних условиях, на улице»;

-«Использование ИКТ в работе по формированию навыков безопасного поведения в быту и на улице»;

Мастер-классы для педагогов:

-«Расскажите о безопасности»;

-«Изготовление дорожных знаков»;

- «Через театральные деятельности к безопасности воспитанников»;

Мастер-классы для родителей:

- «Расскажите детям о безопасности»;

- «Игра как средство формирования безопасного поведения детей в быту, на улице, на дороге»;

- «Современные методы формирования основ безопасности у дошкольников».

Созданы картотеки бесед с воспитанниками:

-«Безопасное поведение с незнакомыми людьми»;

-«Правила поведения на улице»;

- «Огонь - друг или враг» и пр.

Подобраны игровые ситуации: «Безопасное поведение в лесу», «Безопасное поведение на водоемах», «Безопасное поведение дома», «Безопасное поведение на дороге».

В решении вопросов по формированию и развитию основ безопасности жизнедеятельности у воспитанников мы привлекали родителей. На родительских онлайн собраниях были организованы выступления членов творческой группой по темам: «Формирование представлений детей дошкольного возраста о собственной безопасности», «Семья как фактор безопасности ребёнка», подготовлена электронная презентация «Мы за



безопасность!». Проведено анкетирование родителей «Как Вы прививаете основы безопасности своим детям». Изготовлен наглядный материал: памятки и буклеты «Безопасность детей в наших руках», «Жизнь без опасности». Организованы и проведены Дни безопасного поведения с дошкольниками.

Несомненно, работа по формированию основ безопасности ребёнка важна и необходима. В ходе проделанной работы педагоги ДОО показали свой профессиональный уровень. По результатам работы составлены методические рекомендации для педагогов и родителей по теме работы творческой группы.

Отчет о работе творческой группы заслушан на педагогическом совете.

Воспитатель

К.В. Плужникова

Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад №193»



В.М. Кереселидзе-Алексеев

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
Краснодарский край  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»  
350016, Краснодар, ул. им. В.Д. Артюшкова д. 13, тел./факс (861) 99-249-25

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| 168/1-Д         | 08.09.2020       |

**ПРИКАЗ**

**О создании творческой группы**

На основании годового плана на 2020-2021 учебный год, в целях улучшения качества воспитательно-образовательной работы по направлению «Я и мое здоровье»»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №193» творческую группу по направлению «Я и мое здоровье» в составе:

-Плужникова Кристина Владимировна, воспитатель - руководитель творческой группы;

-Соловьева Л.Ю., старший воспитатель - член творческой группы;

-Исянова Н.А., воспитатель – член творческой группы;

-Кислякова М.С., инструктор по физической культуре – член творческой группы.

2. Плужниковой К.В. разработать и утвердить план работы творческой группы.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 193»



В.М. Кереселидзе-Алексеев

С приказом ознакомлены:

Плужникова К.В. *[Signature]*  
Исянова Н.А. *[Signature]*  
Кислякова М.С. *[Signature]*  
Соловьева Л.Ю. *[Signature]*



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета Будущего»

**Отчет о деятельности творческой группы  
за 2020-2021 учебный год**

**Направление деятельности: «Я и мое здоровье»**

**Руководитель творческой группы:** Плужникова Кристина Владимировна

**Состав творческой группы:** Соловьева Л.Ю.- старший воспитатель, Исянова Н.А. – воспитатель, Кислякова М.С.-инструктор по физической культуре.

**Цель:** Расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.

**Поставленные задачи:**

1. Проанализировать эффективность используемых форм и методов организации физкультурной и оздоровительной работы в ДОО.
2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.
3. Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОО.

В течение учебного года велась работа, направленная на решение поставленных цели и задач.

В течение года с педагогами, членами творческой группы были проведены следующие мероприятия:

1. **Консультация для педагогов «Взаимодействие педагогов и родителей в процессе физического воспитания дошкольников».** На мероприятии рассматривался вопрос сотрудничества детского сада и семьи, направленное на достижение основной цели – разработки новых подходов к взаимодействию детского сада родителей как фактора физического развития ребенка.
2. **Развлечение для детей младшего дошкольного возраста «Раз, два, три, четыре, пять я иду играть».** Разработан сценарий и проведено развлечение с учетом возрастных особенностей.

3. **Интерактивная игра «Зимние виды спорта»** (для детей среднего и старшего возраста). Игра направлена на расширение представлений об окружающей действительности через ознакомление детей с зимними Олимпийскими играми.
4. **Консультация для педагогов «Взаимодействие инструктора по физической культуре и воспитателя на физкультурных мероприятиях»**. Только в тесном контакте инструктора по физической культуре и воспитателя возможно проведение эффективных, полноценных физкультурных занятий с выполнением программных требований. Совместная работа инструктора и воспитателя на физкультурных занятиях направлена на укрепление охраны здоровья детей, предупреждение травматизма детей на физкультурных занятиях и создания условий для полноценного физического развития каждого ребенка.
5. **Конкурс рисунков «Здоровая спортивная семья»**. Конкурс был ориентирован на вовлечение детей в деятельность по пропаганде здорового образа жизни и занятий спортом.
6. **Спортивно-игровая программа «Путешествие в страну «Здоровье»**. Невозможно представить себе жизнь ребенка в детском саду без веселых досугов и развлечений, шумных праздников и соревнований, интересных игр. При организации досугов и развлечений дети получают возможность проявлять большую активность, самостоятельность и инициативу в действиях. При разработке игровой программы были поставлены следующие цели: 1. Воспитывать в детях потребность в здоровом образе жизни; 2. Обогащать двигательный опыт детей; 3. Побуждать к активному творческому самовыражению.
7. **Проект для детей старшего возраста «Быть здоровым я хочу»**. Цели и задачи проекта заключались в следующем: 1. Приобщить детей и их родителей к здоровому образу жизни; 2. Развивать креативность, творческую активность детей; 3. Формировать и сохранять психологическое здоровье у воспитанников; 4. Воспитывать привычку и потребность в здоровом образе жизни. Вызывать интерес к спорту, физическим упражнениям.
8. **Педагогическая мастерская «Создание буклета для родителей «Утренняя гимнастика в детском саду»**. Данная тема очень актуальна, так как многие воспитатели сталкиваются с проблемой опоздания или вовсе непосещения детьми утренней гимнастики в детском саду.
9. **Круглый стол «Роль воспитателя на физкультурных занятиях»**. Как показывает практика, многие воспитатели не знают, чем они могут быть

полезны в процессе проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий. Поэтому, во время проведения круглого стола педагоги обсудили и поделились опытом по данному вопросу.

10. **Экспериментально – исследовательская деятельность «Опыты с воздухом «Чем мы дышим».** Цель: Развитие познавательной активности детей в процессе экспериментирования, формирование целостной картины мира. Участие детей в экспериментально-исследовательской деятельности позволяет им проявить интерес к окружающему миру, сформировать умение делать открытие и увлекаться, формулировать свои мысли, рассуждения, выводы.

Работа творческой группы по направлению «Я и моё здоровье» привела к следующему выводу: необходимо развивать данное направление в дошкольной образовательной организации с использованием новых, современных подходов, технологий и творческих способностей педагогов и родителей.

Отчет о работе творческой группы заслушан на педагогическом часе от 03.06.2021г.

Руководитель творческой группы

К.В. Плужникова

Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад №193»



В.М. Кереселидзе-Алексеевко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Краснодарский край

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар

«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»

350016, г. Краснодар, ул. им. Артюшкова В. Д., д. 13, тел./факс (861) 992-49-25

Номер документа

Дата составления

226/1-Д

12.11.2021

ПРИКАЗ

О прохождении педагогической практики

В соответствии с договором между МАДОУ МО «Детский сад №193» и Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж» о практической подготовке обучающихся № 24 от 15.06.2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять студентов 2 курса ГБПОУ КК КПК «Краснодарский педагогический колледж» Дядичкину Олесю Анатольевну, Кузнецову Арину Родионовну, Галаеву Марину Алисхановну, Самко Софью Сергеевну, Новикову Веру Алексеевну, Толдиеву Любовь Романовну, Ромашеву Софью Евгеньевну, Власову Ангелину Евгеньевну на время прохождения производственной практики с 15.11.2021 по 19.11.2021г.
2. Назначить руководителями педагогической практики воспитателей Бондарчук Евгению Юрьевну, Рябцеву Елену Анатольевну, Руковец Алесю Сергеевну, Губанову Викторию Александровну, Плужникову Кристину Владимировну.
3. Воспитателям Бондарчук Е.Ю., Рябцевой Е.А., Руковец А.С., Губановой В.А., Плужниковой К.В. представить на утверждение план работы со студентами в срок до 15.11.2021.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Маслову Ирину Владимировну.

Заведующий  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад №193»

В.М. Кереселидзе-Алексеевко

С приказом ознакомлены:

Маслова И.В.  
Бондарчук Е.Ю.  
Рябцева Е.А.  
Руковец А.С.  
Губанова В.А.  
Плужникова К.В.



**Договор** *№4*  
**о практической подготовке обучающихся,  
заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную  
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю  
соответствующей образовательной программы**

г. Краснодар

« *15* » *июня* 2021 г.

*Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»,* именуемое в дальнейшем "Организация", в лице директора Решетняк Оксаны Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и *Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования г. Краснодар «Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»,* именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего Кереселидзе-Алексеенко Валентины Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

1.3. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1) и отражаются в дополнительном соглашении к настоящему договору в соответствии с реализацией учебного плана образовательной программы по специальности.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 2х-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды производственной практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

## 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 2хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;



2.2.6 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор заключен на срок до 15 июня 2026 года.

3.2. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.




### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

| Профильная организация:  | Организация:  |
|--|---|
| <p><i>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования г. Краснодар «Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего». (МАДОУ «Детский сад №193»)</i></p> <p><i>Адрес:</i> 350016, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Прикубанский внутригородской округ, ул. им. Артюшкова В.Д., 13, МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №193 «Планета будущего»</p> <p><i>Телефон/факс:</i> (861) 992-49-25<br/><i>Адрес электр. почты:</i> <a href="mailto:detsad193@kubannet.ru">detsad193@kubannet.ru</a></p> <p style="text-align: center;"> <br/>           Заведующий <b>В.М.Кереселидзе-Алексенко</b> </p> <p>МП</p> | <p><i>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж» ГБПОУ КК КПК</i></p> <p><i>Адрес:</i> Российская Федерация, Краснодарский край, 350040, город Краснодар, ул.Ставропольская, 123/Г</p> <p><i>Телефон/факс</i> 8-(861) 233-73-31<br/><i>Адрес электр. почты:</i> <a href="mailto:mail@kpc3.ru">mail@kpc3.ru</a><br/><i>Сайт:</i> <a href="http://www.kpc3.ru">www.kpc3.ru</a></p> <p style="text-align: center;"> <br/>           Директор <b>О.В. Решетняк</b> </p> <p style="text-align: center;"> <br/>           МП         </p> |

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Краснодарский край

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар

«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»

Артюшкова В.Д. им. ул., д. 13 Краснодар, 350016, тел./факс (861) 992-49-25

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| 201/1-Д         | 01.11.2020       |

## ПРИКАЗ

### Об организации наставничества

На основании Положения о наставничестве и с целью оказания методической помощи молодому специалисту в профессиональном становлении,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

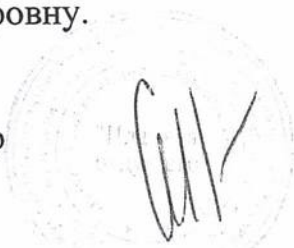
1. Организовать наставничество в МАДОУ на 2020-2021 учебный год для молодого специалиста Киракосян Татевик Патвакановны (воспитатель).

2. Назначить педагогом-наставником воспитателя Плужникову Кристину Владимировну

3. Педагогу-наставнику Плужниковой Кристине Владимировне представить на утверждение план работы с молодым специалистом в срок до 05.11.2020 г.

4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Маслову Ирину Владимировну.

Заведующий  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад №193»



В.М. Кереселидзе-Алексеев

С приказом ознакомлены:

Маслова И.В.

Плужникова К.В.

Киракосян Т.П.



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования г. Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида №193 «Планета будущего»**

Отчет по организации наставничества воспитателя  
Плужниковой К.В. над специалистом Киракосян Т.П.  
за 2020-2021 уч. год.

Система образования – сложный и важный аспект в развитии общества. Многое зависит от того, как мы накапливаем, систематизируем и передаем свои знания поколениям, идущим за нами. Период вхождения начинающего педагога в профессию отличается напряженностью, важностью для его личностного и профессионального развития. От того, как пройдет этот период, зависит, состоится ли новоявленный воспитатель как профессионал, останется ли он в сфере дошкольного образования или найдет себя в другой сфере деятельности.

Выбор формы работы с молодым специалистом Киракосян Т.П. начался с беседы. Я выяснила, что молодой педагог в некоторых вопросах испытывает трудности. Причины этих трудностей, по её мнению – это:

- недостаток педагогического опыта работы с детьми дошкольного возраста;
- трудности в составлении перспективного и календарного планов;
- применение новых норм СанПин 2020г.

ФГОС предполагает, что педагог дошкольного образования должен быть компетентным во всех областях развития дошкольного возраста, поэтому, начиная работу в 2020-2021 учебном году, с молодым специалистом Киракосян Т.П., я поставила перед собой следующие задачи:

1. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки молодых воспитателей.
2. Создание условий для развития у молодого специалиста потребности и мотивации к непрерывному самообразованию.;
3. Стимулирование повышения теоретического и методического уровня педагогов, овладения современными образовательными программами, инновационными технологиями.

Совместно с Татевик Патвакановной мы составили индивидуальный план работы педагога наставника и молодого педагога. Основными направлениями работы стали:

- изучение обновленной нормативно - правовой базы системы образования;
- ведение документации воспитателя;
- организация воспитательно - образовательного процесса с детьми;
- учет требований СанПин при планировании образовательной деятельности, и режимных моментов;
- выбор методической темы для самообразования.

Была проведена консультация по изучению и применению нормативно-правовой базы, а именно: «Законом об образовании РФ», «Семейным кодексом», Федеральным законом «об основных гарантиях прав ребенка», «Конвенцией о

правах ребенка», СанПин для ДОУ, ФГОС ДОУ, локальными актами ДОО; оказана практическая помощь в составлении документации для группы общеразвивающей направленности, проведены консультации по составлению матрицы воспитательной работы с детьми раннего возраста.

Была проведена работа по развитию у молодого педагога умения организовывать воспитательно-образовательный процесс. С педагогом мы регулярно обсуждали вопросы организации данного процесса с детьми. Я направляла её деятельность на использование здоровьесберегающих технологий. В образовательной деятельности педагог использует во время занятий физкультминутки, дыхательную, зрительную и пальчиковую гимнастику. В своей самостоятельной работе она ищет новые формы, которые использует для организации.

Для успешной организации режимных моментов педагог наблюдал за моей работой и работой других педагогов ДОО. Проанализировав, отметили положительные моменты, которые можно использовать самостоятельно в своей работе. В марте 2021 г., в рамках методического объединения, выступила по теме «Сохранение и укрепление здоровья детей в детском саду».

Оказана методическая помощь в составлении Рабочей программы и календарно-тематического планирования на месяц и на день для группы раннего возраста: даны рекомендации по оформлению и последующей разработке рабочей программы педагога с воспитанниками; рекомендовано учитывать при оформлении документации образовательного процесса в группе такие принципы как систематичность, последовательность, в соответствии с требованиями учреждения.

При подготовке детей к праздникам ДОО, совместно с молодым педагогом обсуждались вопросы по организации и проведению мероприятия (расположение атрибутов, рассаживание детей, роль педагога при проведении детского праздника), все рекомендации, которые были мной даны были реализованы, кроме того, Татевик Патвакановна проявляет инициативу и творчество при организации подобных мероприятий.

Также, нами при совместной подготовке родительского собрания в режиме онлайн, были выбраны форма проведения (семинар-практикум), подготовлен конспект «Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей раннего дошкольного возраста» и необходимые материалы для проведения практикума. По итогам собрания, родители дали только положительные оценки молодому специалисту, родительское собрание прошло успешно, что позволило закрепить эффективность взаимодействия между педагогом и родителями воспитанников.

Молодому педагогу оказана помощь в:

- приобретении теоретических знаний и практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности «воспитатель»;
- выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе,
- создании и усовершенствовании интерактивной предметно-пространственной среды в группе;

- пополнении группы карточками игр, дидактическими игрушками, игровыми пособиями, направленными на развитие сенсомоторной координации детей.

Рекомендации:

-в изучении новых нетрадиционных приемов для проведения совместной деятельности детей и родителей;

- пополнение группы карточками игр, дидактическими игрушками, игровыми пособиями, направленными на развитие сенсомоторной координации детей.

Наставник: воспитатель Тужиева К.В. *ТМ*